



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ-ΠΕΥΚΗΣ

Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ

Ν.Πλαστήρα & Λευκωσίας

14123 Λυκόβρυση

Πληροφορίες: Δ/ντρια κα Σταυρούλα Βαρδάκου

Τηλέφωνο: 210-2815881 & 2102815544

e-mail: s.vardakou@likovrisipefki.gr

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Οι αιτήσεις για την εγγραφή και την επανεγγραφή βρεφών και νηπίων για τη σχολική χρονιά **2025 – 2026, θα υποβάλλονται ηλεκτρονικά, από το Σάββατο 10 Μαΐου ως και την Κυριακή 15 Ιουνίου 2025**, στη διεύθυνση: <http://www.likovrisipefki.gr>, e-υπηρεσίες.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί από τον ενδιαφερόμενο γονέα αδυναμία ηλεκτρονικής υποβολής, δύνανται η αίτηση να κατατεθεί έγχαρτα στο πρωτόκολλο του Δήμου.

Οι Δημοτικοί Βρεφονηπιακοί Σταθμοί Λυκόβρυσης – Πεύκης είναι οι ακόλουθοι:

- **1^{ος} Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Πεύκης,**
Διεύθυνση Βαλτετσίου & Κ. Βάρναλη – 15121 Πεύκη
Τηλ.επικ: 2108062833 & 2106141313
- **2^{ος} Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Πεύκης,**
Διεύθυνση Εθνικής Αντιστάσεως & Γρηγορίου Λαμπράκη – 15121 Πεύκη
Τηλ.επικ: 2108029484 & 2108054819
- **Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Λυκόβρυσης,**
Διεύθυνση Νικολάου Πλαστήρα & Λευκωσίας – 14123 Λυκόβρυση
Τηλ.επικ: 2102815881 & 2102815544

Στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς θα γίνονται δεκτά βρέφη και νήπια που έχουν γεννηθεί **από 01/01/2022 έως 28/02/2024.**

Η επιλογή των εισακτέων βρεφών και νηπίων θα γίνει σύμφωνα με τα κριτήρια του κανονισμού λειτουργίας των Δημοτικών Βρεφονηπιακών Σταθμών, σύμφωνα με το αρ.3 παρ.5 του Κανονισμού λειτουργίας Παιδικών και Βρεφονηπιακών σταθμών Λυκόβρυσης - Πεύκης (αρ.απ.22/2025 ,26/2/2025).

Για την εγγραφή των παιδιών στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς προσκομίζονται τα παρακάτω **δικαιολογητικά**:

α) Αίτηση με συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο της μητέρας ή του πατέρα ή του κηδεμόνα του βρέφους ή του νηπίου.

β) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και όπου αυτό δεν είναι εφικτό, ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού, ή ακόμη και επίσημη πράξη συμφώνου συμβίωσης.

γ) Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται ο ένας ή και οι δύο να καταστούν εργαζόμενοι εντός μηνός από την ημέρα υποβολής της αίτησης εγγραφής, βάσει υπεύθυνης δήλωσης που κατατίθεται στα δικαιολογητικά και σε περίπτωση που αυτό δεν πραγματοποιηθεί τότε χάνεται και η αντίστοιχη μοριοδότηση και η θέση του εισακτέου βρέφους ή νηπίου καλύπτεται από τον πίνακα. Για την απόδειξη εργασίας και των δύο γονέων ή κηδεμόνων απαιτούνται:

1. Για μισθωτούς

- Στον ιδιωτικό τομέα, απαιτείται πρόσφατη βεβαίωση εργοδότη, ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργασθούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής και αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης της αιτούσας/του αιτούντος ή της σύμβασης τους.
- Στο Δημόσιο, Τοπική Αυτοδιοίκηση ή ΝΠΔΔ αυτών, απαιτείται πρόσφατη βεβαίωση εργασίας.

2. Για ελεύθερους επαγγελματίες

- Όσοι είναι αυτοαπασχολούμενοι εκτός πρωτογενή τομέα, απαιτείται:
 - α) Αντίγραφο της Δήλωσης Ενάρξεως Επιτηδεύματος στην Δ.Ο.Υ. ή βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι έχουν καταβληθεί ή ρυθμιστεί εισφορές.
 - β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης του επιτηδεύματος.
- Όσοι είναι αυτοαπασχολούμενοι στον πρωτογενή τομέα, απαιτείται βεβαίωση ασφαλίσεως από τον ΟΓΑ, ή βεβαίωση από τον ΟΓΑ ότι έχουν καταβληθεί ή ρυθμιστεί οι ασφαλιστικές εισφορές επιλαχόντων με απόλυτη σειρά προτεραιότητας και εφόσον η απώλεια μορίων καθιστά το βρέφος ή νήπιο μη εισακτέο.

δ) Βεβαίωση ανεργίας από την ΔΥΠΑ (πρώην ΟΑΕΔ) ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ του γονέα ή των γονέων που είναι άνεργοι.

ε) Βεβαίωση υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο, καθώς και αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά για την ηλικία του βρέφους ή του νηπίου, καθώς επίσης αποτελέσματα φυματινοαντίδρασης Mantoux, όπως κάθε φορά αυτό προβλέπεται από το Εθνικό πρόγραμμα εμβολιασμών.

στ) Αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος για τα εισοδήματα τρέχοντος οικονομικού έτους και σε περίπτωση χρονικής μη υποβολής φορολογικής δήλωσης έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, υπεύθυνη δήλωση για το ύψος του οικογενειακού εισοδήματος, η οποία θα αντικατασταθεί εντός μηνός από το επίσημο αντίγραφο του εκκαθαριστικού σημειώματος και σε περίπτωση μη επαλήθευσης ισχύουν τα αναγραφόμενα στο εδάφιο γ της παρ. 4 του παρόντος άρθρου.

Αναλυτικά:

Σε περίπτωση που το ως άνω αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος δεν προσκομιστεί ή δείχνει διαφορετικό εισόδημα , τότε θα υπάρξει νέα κρίση από την επιτροπή ως προς τη μοριοδότηση και την επιλογή , έως και την τοποθέτηση του βρέφους ή νηπίου στον κατάλογο επιλαχόντων και την εισγωγή επιλαχόντος βρέφους στην περίπτωση αλλαγής των μορίων λόγω αλλαγής εισοδήματος

ζ) Υπεύθυνη δήλωση των δικαιούχων ΕΣΠΑ κ.α. σύμφωνα με το αρ.5 παρ.2 του κανονισμού λειτουργίας των Βρεφικών και Παιδικών Σταθμών .

η) Απόδειξη λογαριασμού ΔΕΚΟ (πρόσφατος λογ/σμος ηλ. ρεύματος, σταθερής τηλεφωνίας, ύδρευσης) όπου θα αναγράφεται η ακριβής διεύθυνση κατοικίας στο όνομα των γονέων/κηδεμόνων.**Υπεύθυνη δήλωση δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως αποδεικτικό διεύθυνσης κατοικίας.**

θ) Υπεύθυνη Δήλωση Αποδοχής Όρων της γνωστοποίησης (εμπεριέχεται στα δικαιολογητικά)

Για την επανεγγραφή απαιτούνται εκ νέου τα παραπάνω δικαιολογητικά . Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν μεταβολές στην οικογενειακή κατάσταση, αντί του υπό στοιχείου β) δικαιολογητικού, επαρκεί υπεύθυνη δήλωση των γονέων που βεβαιώνει την μη μεταβολή. Η αίτηση επανεγγραφής υπάγεται στο σύστημα μοριοδότησης και συνεπώς μοριοδοτείται.

Σε περίπτωση παράλειψής της, αυτό θα σημάνει ότι δεν είναι επιθυμητή η επανεγγραφή του παιδιού και ως εκ τούτου θα διαγραφεί από τη δύναμη του σταθμού για την επόμενη χρονιά.

Απαγορεύεται να προκρίνεται ως κριτήριο επιλογής η δημοτικότητα έναντι της ιδιότητας του κατοίκου, πλην των Δημοτών Λυκόβρυσης Πεύκης που κατοικούν σε όμορους Δήμους, οι οποίοι μοριοδοτούνται όμοια με τους κατοίκους του Δήμου.

Τα εγγραφόμενα στους βρεφονηπιακούς σταθμούς παιδιά προέρχονται, κατά κύριο λόγο, από την περιοχή Λυκόβρυσης- Πεύκης, χωρίς να αποκλείεται και η περίπτωση εγγραφής παιδιού που διαμένει σε όμορο Δήμο, εφόσον είναι εφικτή λόγω ύπαρξης κενής θέσης.

ΕΙΔΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Τα ειδικά Δικαιολογητικά υποβάλλονται με την αίτηση ανά περίπτωση.

1. Γονέας ή παιδί ΑΜΕΑ

Για γονείς με παιδί ΑΜΕΑ, με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω ή γονέα ΑΜΕΑ, με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω, απαιτείται Γνωμάτευση Πιστοποίησης Αναπηρίας από το Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α. ή άλλο).

2. Μονογονεϊκές οικογένειες.

3. Για παιδί ορφανό απαιτείται ληξιαρχική πράξη αποβιώσαντος γονέα, εάν αυτό δεν προκύπτει στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

4. Διαζευγμένοι γονείς ή γονείς σε διάσταση, προσκομίζεται απόφαση επιμέλειας αρμόδιου δικαστηρίου ή συμφωνητικό σε περίπτωση συναινετικού διαζυγίου και διαζευκτήριο ή απόφαση επιμέλειας τέκνου, ή προσωρινά μέτρα.

Σε περίπτωση διαζευγμένων γονιών με αντιπαράθεση , όσον αφορά την παραλαβή και παράδοση των παιδιών, θα τηρούνται οι αποφάσεις του δικαστηρίου οι οποίες θα υποβάλλονται στο εμπιστευτικό πρωτόκολλο του Δήμου Λυκόβρυσης – Πεύκης.

5. Για παιδί που δεν έχει αναγνωριστεί από τον πατέρα, υπεύθυνη δήλωση της μητέρας ότι το τέκνο δεν έχει αναγνωριστεί από τον πατέρα και ότι η ίδια δεν έχει εκπέσει της γονικής μέριμνας, ούτε της έχει αφαιρεθεί η άσκησή της, καθώς και υπεύθυνη δήλωση ότι δεν διαβιεί στην ίδια οικία με τον πατέρα.

6. Στρατευμένοι

Βεβαίωση από αρμόδια στρατιωτική υπηρεσία.

7. Φοιτητές-Σπουδαστές

Βεβαίωση αρμόδιου εκπαιδευτικού ιδρύματος ή Πρόσφατη βεβαίωση προπτυχιακού τίτλου σπουδών (v+2 έτη) από την γραμματεία της σχολής.

8. Αλλοδαποί

Άδεια διαμονής σε ισχύ, όπως αυτή αποδεικνύεται από τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

Το παραπάνω δικαιολογητικό (γενικά & ειδικά ανά περίπτωση) πρέπει απαραίτητως να συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο.

Το ανωτέρω γίνεται αποδεκτό σε ευκρινές φωτοαντίγραφο από αντίγραφο εγγράφου, που έχει εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχει επικυρωθεί από δικηγόρο.

9. Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές, ψυχικές παθήσεις ή αναπηρίες εγγράφονται στο Σταθμό, εφόσον βεβαιώνεται από επίσημο κρατικό νοσηλευτικό ίδρυμα , ότι αυτό είναι ωφέλιμο για το παιδί και ότι έχει τη δυνατότητα ένταξης σε πλαίσιο λειτουργίας Βρεφικού/ Παιδικού Σταθμού.

Οι λίστες με τους αριθμούς πρωτοκόλλου για τα παιδιά που τελικά θα εγγραφούν / επανεγγραφούν για τη σχολική χρονιά 2025-2026, θα αναρτηθούν στους 3 βρεφονηπιακούς σταθμούς, στο Δημαρχείο Λυκόβρυσης – Πεύκης, στο πρώην Δημαρχείο Λυκόβρυσης, καθώς επίσης και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Για τη σχολική χρονιά 2025-2026 η οικονομική συμμετοχή καθορίστηκε με την υπ' αριθ. 40/2025, απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Τα κλιμάκια εισοδήματος περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω και δεν θα είναι μεταβλητά κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς. Οι γονείς εντάσσονται σε αυτά ανάλογα με το φορολογητέο οικογενειακό εισόδημα του εκκαθαριστικού τους.

Οικογενειακό Φορολογητέο εισόδημα σε €	0- 10.000	10.001- 15.000	15.001- 20.000	20.001- 30.000	30.001- 40.000	40.001- 50.000	50.001- 60.000	60.001 & άνω
Μηνιαία συνδρομή	0	27€X11	72€X11	108€X11	144€X11	162€X11	240€X11	280€X11
Σύνολο	0	297€	792€	1.188€	1.584€	1.782€	2.640€	3080€

Αναλυτικά:

Α) Για τις οικογένειες που έχουν δύο ή τρία παιδιά που φιλοξενούνται την ίδια χρονική περίοδο στους βρεφονηπιακούς σταθμούς ισχύουν τα εξής:

- Για φορολογητέο εισόδημα έως 15.000,00 το 1ο παιδί θα καταβάλλει εισφορά 100%, το 2ο παιδί 40% και εάν υπάρχει 3ο παιδί τότε αυτό θα καταβάλλει το 20%.
- Για φορολογητέο εισόδημα από 15.000,01 έως 20.000,00 το 1ο παιδί θα καταβάλλει εισφορά 100%, το 2ο παιδί και το 3ο παιδί (εάν υπάρχει) 40%.
- Για φορολογητέο εισόδημα από 20.000,01 έως 30.000,00 το 1ο παιδί θα καταβάλλει εισφορά 100%, το 2ο παιδί 50% και το 3ο παιδί (εάν υπάρχει) 40%.
- Για φορολογητέο εισόδημα από 30.000,01 έως 40.000,00 το 1ο παιδί θα καταβάλλει εισφορά 100%, το 2ο παιδί και το 3ο παιδί (εάν υπάρχει) 50%.
- Για φορολογητέο εισόδημα από 40.000,01 έως 50.000,00 το 1ο παιδί θα καταβάλλει εισφορά 100%, το 2ο παιδί 70% και το 3ο παιδί (εάν υπάρχει) 50%.
- Για φορολογητέο εισόδημα από 50.001,00 και άνω θα καταβάλλονται κανονικά τα προβλεπόμενα τροφεία, ανεξαρτήτως αριθμού τέκνων.

Β) Οι οικογένειες στις οποίες ο ένας εκ των δύο γονέων ή τέκνο έχει θεωρηθεί ανάπηρος με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω, τα ορφανά παιδιά από τον ένα ή τους δύο γονείς, μονογονεϊκές οικογένειες και ανύπαντρες μητέρες απαλλάσσονται από την καταβολή οικονομικής εισφοράς εφόσον το οικογενειακό τους εισόδημα δεν υπερβαίνει το ποσόν των 40.000,00€. Όταν το ετήσιο εισόδημα είναι πάνω από 40.001,00€ θα καταβάλλεται το ήμισυ των τροφείων της κατηγορίας εισοδημάτων τους.

Γ) Για τις τρίτεκνες οικογένειες, όπως αυτές ορίζονται βάσει επιπλέον κριτηρίων από την κείμενη νομοθεσία, τα τροφεία ανέρχονται στο 60% της κατηγορίας εισοδήματός τους, ανεξαρτήτως του αριθμού των παιδιών που φιλοξενούνται την ίδια περίοδο στους βρεφονηπιακούς σταθμούς.

Δ) Για τις πολύτεκνες οικογένειες τα τροφεία ανέρχονται στο 50% της κατηγορίας του εισοδήματός τους, ανεξαρτήτως του αριθμού των παιδιών που φιλοξενούνται την ίδια περίοδο στους βρεφονηπιακούς σταθμούς.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, μπορεί να αποφασίζει για εξαιρετικούς λόγους που αφορούν σε βρέφη και νήπια ευάλωτων και ευπαθών ομάδων, για την εγγραφή τους με ελλιπή δικαιολογητικά, εφόσον αυτά είναι αδύνατον να προσκομισθούν. Εξαιρούνται οι ιατρικές βεβαιώσεις, με τις οποίες πιστοποιείται η υγεία και ο εμβολιασμός των βρεφών και νηπίων.

Οι αιτήσεις των νηπίων μοριοδοτούνται βάσει των παρακάτω κριτηρίων:

- I. Επανεγγραφή νηπίων. **Λαμβάνει 100 μόρια**
- II. Κάτοικοι Λυκόβρυσης Πεύκης. **Λαμβάνει 300 μόρια**
- III. Κάτοικοι σε όμορο Δήμο και Δημότες Λυκόβρυσης Πεύκης. **Λαμβάνει 300 μόρια**
- IV. Γονείς εργαζόμενοι και οι δύο. **Λαμβάνει 100 μόρια**
- V. Γονείς άνεργοι και οι δύο. **Λαμβάνει 60 μόρια**
- VI. Άνεργος ο ένας γονέας. **Λαμβάνει 40 μόρια**
- VII. Βρέφος ή νήπιο ορφανό από τον ένα γονέα. **Λαμβάνει 40 μόρια**
- VIII. Βρέφος ή νήπιο ορφανό και από τους δύο γονείς. **Λαμβάνει 80 μόρια**
- IX. Μονογονεϊκή οικογένεια. **Λαμβάνει 20 μόρια**
- X. Βρέφος ή νήπιο διαζευγμένων γονέων. **Λαμβάνει 20 μόρια**
- XI. Βρέφος ή νήπιο με ένα γονέα με αναπηρία από 67% και άνω. **Λαμβάνει 100 μόρια**
- XII. Βρέφος ή νήπιο και με τους δύο γονείς με αναπηρία από 67% και άνω. **Λαμβάνει 150 μόρια**
- XIII. Γονέας σπουδαστής ή φοιτητής. **Λαμβάνει 20 μόρια**
- XIV. Γονέας στρατεύσιμος. **Λαμβάνει 40 μόρια**
- XV. Βρέφος ή νήπιο τρίτεκνης οικογένειας. **Λαμβάνει 30 μόρια**
- XVI. Βρέφος ή νήπιο πολύτεκνης οικογένειας. **Λαμβάνει 50 μόρια**
- XVII. Βρέφος ή νήπιο γυναίκας που φιλοξενείται στο δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών. **Λαμβάνει 50 μόρια**
- XVIII. Βρέφος ή νήπιο, όπου μέλος 1^{ου} βαθμού συγγενείας παρουσιάζει σωματική ή πνευματική αναπηρία ανεξαρτήτως ποσοστού. **Λαμβάνει 80 μόρια**
- XIX. Βρέφος ή νήπιο του οποίου αιτούντας γονέας διατηρεί οποιαδήποτε εργασιακή σχέση με τις υπηρεσίες του οικείου Δήμου. **Λαμβάνει 200 μόρια**

Λόγω της πρόσληψης προσωπικού από χρηματοδοτούμενα προγράμματα μέσω **ΕΣΠΑ** και άλλων κρατικών φορέων, από έτους 2015 και εντεύθεν και με τον αριθμό αυτού να υπερβαίνει το ποσοστό του 60% από τον συνολικό αριθμό των εργαζομένων στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς, ανακύπτει η υποχρέωση ώστε το προσωπικό αυτό να μισθοδοτείται από εισπράξεις τροφείων των ωφελούμενων από αυτά τα προγράμματα, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 38 του Ν. 4765/2021.

Ως εκ τούτου και σύμφωνα με τις παραπάνω κατηγορίες μοριοδότησης, για τα βρέφη και νήπια γονέων δικαιούχων προγράμματος ΕΣΠΑ και προγραμμάτων χρηματοδοτούμενων ή συγχρηματοδοτούμενων από κρατικούς φορείς, δημιουργείται νέα κατηγορία επιπροσθέτως μοριοδότησης ως ακολούθως:

Λαμβάνουν επιπρόσθετα 120 μόρια στην κατηγορία στην οποία αρχικά έχουν μοριοδοτηθεί.

Επεξηγηματικά και ως προς τις συμβάσεις εργασίας, του ως άνω περιγραφόμενου προσωπικού, ως προς τη διάρκεια αυτών και τη δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασής τους, εφαρμόζεται αναλόγως και το προσωπικό που προσλαμβάνεται ή που έχει προσληφθεί με συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στις δομές των ΟΤΑ και στο παρελθόν των ΝΠΔΔ αυτών, στο πλαίσιο της Δράσης «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής ζωής» του ΕΣΠΑ 2014-2020, καθώς και της μετεξέλιξης αυτής στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2021-2027 (άρθρο 59 του Ν. 4821/2021).

Στην αιτιολογική έκθεση του Ν. 4821/2021 άρθρο 59 αναφέρονται τα εξής: «Η δράση “Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής ζωής” υλοποιείται στη διάρκεια της προγραμματικής περιόδου με ετήσιους κύκλους εφαρμογής ενδεκάμηνης διάρκειας,

καλύπτοντας την περίοδο του σχολικού έτους των Βρεφονηπιακών Σταθμών (από την 1^η Σεπτεμβρίου εκάστου έτους, έως την 31^η Ιουλίου του επόμενου έτους).

Η αξία συμμετοχής των ωφελούμενων (voucher) ενσωματώνει το σύνολο των δαπανών λειτουργίας των δομών κατά την παροχή των υπηρεσιών τους (όπως λειτουργικά έξοδα, τροφεία και αμοιβές εργαζομένων).

Ειδικότερα ως προς το προσωπικό των δομών των ΟΤΑ α' βαθμού που συμμετέχουν στο πρόγραμμα (δημοτικοί βρεφικοί και νηπιακοί σταθμοί), τούτο προσλαμβάνεται από τους υπόψη φορείς στα πλαίσια της εφαρμογής του άρθρου 38 παρ. 2 του Ν. 4765/2021 (Α' 6), με συμβάσεις ορισμένου χρόνου εν δεκάμηνης διάρκειας, οι δε φορείς αυτοί προβαίνουν κατ' έτος σε διαδικασία ανανεώσεων των συμβάσεων εργασίας του προσωπικού τους, ώστε να μπορούν να συμμετέχουν στον εκάστοτε επόμενο κύκλο εφαρμογής του προγράμματος και να παρέχουν τις υπηρεσίες τους στους ωφελούμενους, αποκλειόμενης, σε κάθε περίπτωση, της αναγνώρισης των ως άνω συμβάσεων ως αορίστου χρόνου.

Οι δικαιούχοι γονείς VOUCHER από προγράμματα ΕΣΠΑ και άλλων κρατικών φορέων υποχρεούνται να υποβάλλουν μαζί με την αίτηση εγγραφής και υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με το αρ.5 παρ.2 του κανονισμού λειτουργίας Δημοτικών Βρεφικών και Παιδικών Σταθμών του Δήμου Λυκόβρυσης Πεύκης, στην οποία αναφέρεται : “ ότι εάν για οποιοδήποτε λόγο επί του οποίου δεν ευθύνεται ο Δήμος , δεν καταστεί δυνατή η σχετική ενεργοποίηση του ως άνω δικαιώματος ,χάνεται η επιπλέον μοριοδότηση των 120 μορίων και το βρέφος ή νήπιο κατατάσσεται στην κατηγορία των κοινωνικών και οικονομικών κριτηρίων , όπου και επιβάλλεται η τυχόν ανάλογη οικονομική εισφορά και συμμετοχή”.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ

Εισόδημα 0 έως 12.000	100 μόρια
Εισόδημα 12.001 έως 24.000	75 μόρια
Εισόδημα 24.001 έως 36.000	50 μόρια
Εισόδημα 36.001 έως 45.000	40 μόρια
Εισόδημα 45.001 και άνω	0 μόρια

Οικονομικά Κριτήρια

- α) Οικογενειακό εισόδημα από 0 έως 12.000,00€. **Λαμβάνει 100 μόρια**
- β) Οικογενειακό εισόδημα από 12.001,00€ έως 24.000,00€. **Λαμβάνει 75 μόρια**
- γ) Οικογενειακό εισόδημα από 24.000,01€ έως 36.000,00€. **Λαμβάνει 50 μόρια**
- δ) Οικογενειακό εισόδημα από 36.000,01€ έως 45.000,00€. **Λαμβάνει 40 μόρια**
- ε) Οικογενειακό εισόδημα από 45.000,01€ και άνω **Λαμβάνει 0 μόρια**

ΟΙ ΓΟΝΕΙΣ ΕΙΝΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΜΕΝΟΙ ΝΑ ΚΑΤΑΒΑΛΛΟΥΝ ΤΗΝ ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΟΥΣ 11 ΜΗΝΕΣ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΜΗΝΕΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ ΤΟΥΣ (π.χ. είτε φοιτήσει 11 μήνες, είτε 9 το ποσό των τροφείων θα καταβληθεί στο ακέραιο).

Κατόπιν της με υπ' αριθμ. 66/2025 απόφαση της Δημοτικής επιτροπής, το Δημοτικό συμβούλιο με την αρ.απ.40 /2025ενέκρινε καθόρισε την οικονομική συμμετοχή για όσους κάνουν χρήση σχολικού λεωφορείου, τόσο κατά την προσέλευση, όσο και κατά την

αποχώρηση, η οποία ανέρχεται στο ποσό των **40,00 ευρώ /μήνα**, για όσους χρησιμοποιούν το σχολικό λεωφορείο **πρωί και μεσημέρι** και το ποσό των **20,00 ευρώ/μήνα** για όσους χρησιμοποιούν το σχολικό λεωφορείο **μόνο πρωί ή μόνο μεσημέρι**

Η ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΡΟΦΕΙΩΝ θα γίνεται σε 11 μηνιαίες δόσεις στην Τράπεζα EUROBANK στον

λογαριασμό:

0026.0315.850200505459 ή μέσω e – banking στον αριθ:

IBAN GR9702603150000850200505459 με αιτιολογία κατάθεσης υποχρεωτικά το

ονοματεπώνυμο του παιδιού.

Οι δόσεις θα καταβάλλονται στα παρακάτω χρονικά διαστήματα

1 ^η δόση	15 έως 30 Σεπτεμβρίου
2 ^η δόση	15 έως 31 Οκτωβρίου
3 ^η δόση	15 έως 29 Νοεμβρίου
4 ^η δόση	16 έως 31 Δεκεμβρίου
5 ^η δόση	15 έως 31 Ιανουαρίου
6 ^η δόση	17 έως 28 Φεβρουαρίου
7 ^η δόση	17 έως 31 Μαρτίου
8 ^η δόση	15 έως 30 Απριλίου
9 ^η δόση	15 έως 30 Μαΐου
10 ^η δόση	16 έως 30 Ιουνίου
11 ^η δόση	15 έως 31 Ιουλίου

Εφόσον επιλεγεί το παιδί αλλά, τελικά, δεν παρακολουθήσει το πρόγραμμα των βρεφονηπιακών σταθμών, θα πρέπει να υποβληθεί ΑΙΤΗΣΗ ΔΙΑΓΡΑΦΗΣ στο πρωτόκολλο του Δήμου Λυκόβρυσης Πεύκης.

**ΟΣΟΝ ΑΦΟΡΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΣΠΑ ΟΙ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΙ ΘΑ ΕΠΙΣΚΕΠΤΟΝΤΑΙ ΤΗΝ
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΗΣ Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. www.eetaa.gr**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΑΡΙΟΣ- ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΨΥΧΑΛΗΣ